

Organización: ASOCIACIÓN EXTREMADURA ENTIENDE	
PUESTO DE TRABAJO : Técnica de proyectos	
LOCALIZACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO OFERTADO : Mérida	
INICIO PREVISTO DE CONTRATO Enero/ 2019	FECHA DE FINALIZACIÓN DE CONTRATO : Diciembre/ 2019
Plazo máximo de presentación de candidaturas: 15 de noviembre de 2018	
Presentación de candidaturas : C.V y Carta de motivación al email info@extremaduraentiende.org	

Nuestra organización

Extremadura Entiende es una Asociación de mujeres, que desde el año 2008 trabaja por la igualdad real de mujeres lesbianas, trans y bisexuales. (LTB) en la comunidad autónoma de Extremadura, que desde su nacimiento ha puesto a este colectivo en el centro, luchando por la visibilización en el entorno rural especialmente.

Son fines de nuestra organización:

- Defender y reivindicar los derechos del colectivo de mujeres lesbianas, transexuales y bisexuales, así como la visibilización de los mismos en la sociedad.
- Servir de nexo de unión y referente para todas las mujeres extremeñas y, en especial, las lesbianas, trans y bisexuales, facilitando su interrelación entre las mismas y con la sociedad, ayudándolas así a su autoaceptación y la normalización del hecho homosexual.
- Vertebración y fomento del asociacionismo LTB, desarrollando un movimiento por la igualdad de lesbianas, trans y bisexuales en el ámbito rural.
- Colaborar con otros colectivos, plataformas o movimientos sociales, cuyo fin sea promover el respeto a los derechos humanos, especialmente los de personas LGBT.
- Acabar con actitudes discriminatorias e intolerantes en nuestro entorno, denunciando todo comportamiento lesbofóbico, transfóbico y bifóbico
- Ofrecer asesoramiento, formación, información y apoyo, sobre todos aquellos temas que se relacionen con nuestras áreas de trabajo.
- Facilitar información objetiva sobre la diversidad de las orientaciones sexuales y la identidad de género.

- Contribuir al desarrollo sostenible, fomentando y promoviendo espacios de calidad ambiental y modelos de convivencia integradores.
- Denunciar todo tipo de abuso, acto de discriminación o marginación, por motivo de identidad u orientación sexual.
- Realizar e intervenir en políticas de juventud, mujer, personas mayores, con discapacidad y familias.
- Promover la igualdad entre sexos, así como la participación de la mujer en la vida política, económica, cultural, laboral y social en Extremadura.
- Promover la utilización de un lenguaje no sexista y/o discriminatorio.

Objetivos de la contratación

Extremadura Entiende quiere incorporar una persona a su equipo de trabajo con la finalidad de:

- Desarrollar las funciones inherentes de la coordinación, ejecución, identificación, formulación y justificación de los proyectos y actividades, en estrecha colaboración con la Junta Directiva de esta entidad y las personas activistas y voluntarias.
- Gestionar procesos administrativos inherentes al funcionamiento de la Asociación.
- Desempeñar tareas de representación de la organización cuando sea preciso, con otras organizaciones, administraciones públicas o la [Federación Estatal de Lesbianas, Gais, Transexuales y Bisexuales](#).

La persona seleccionada pasará a ser personal contratado de esta organización. El centro de trabajo se ubica en la Sede de Extremadura Entiende en la ciudad de Mérida y en la ciudad de Cáceres, pero determinadas funciones y actividades serán desarrolladas a nivel regional y ámbito rural, por necesidades vinculadas al desarrollo de proyectos, representación de la entidad, o actividades de coordinación con la Junta Directiva.

A continuación puntualizamos de manera general cuales son las funciones asociadas al puesto de trabajo:

- Garantizar el buen funcionamiento de la oficina y gestiones administrativas en curso.
- Comunicar los avances y resultados de las actividades a la Junta Directiva.
- Elaborar informes periódicos sobre la marcha de las actividades y proyectos
- Será responsable de la tesorería de proyectos, gestionando gastos e ingresos y llevando un balance adecuado en colaboración estrecha con la Junta Directiva.

- Será responsable de generar el material justificativo, informes, fotos, videos, documentos de asistencia de participantes a actividades y eventos, así como otros documentos comprobatorios que sean exigidos por las entidades financiadoras de las actividades.
- Será responsable de los recursos materiales que se ceden para el desempeño de sus tareas.
- Será responsable de facilitar información y orientación (conforme prevé esta organización) a mujeres LTB
- Impulsará la participación de las voluntarias, activistas, socias y colaboradoras en las diferentes actividades que se vayan desarrollando
- Asumirá las labores administrativas necesarias para poder garantizar la correcta justificación de los proyectos.
- Dinamizará junto a la Junta Directiva, socias, activistas y colaboradoras, redes sociales, web y foroblog, y será interlocutora para canalizar el trabajo con los medios de comunicación social

PRODUCTOS ESPERADOS

- Fortalecimiento de la organización a nivel estructural.
- Estrechamiento de las relaciones con otros organismos y organizaciones.
- Ejecución completa de los nuevos proyectos y actividades financiados a lo largo y para el 2019.
- Mantenimiento de la armonía y la sinergia entre las personas integrantes de la Asociación
- Mejora de la visibilidad de la organización en los medios de comunicación social
- Buena gestión de los recursos económicos y materiales.

PERFIL REQUERIDO.

a. Formación requerida:

- Titulación Universitaria
- Formación de postgrado relativa igualdad de género
- Formación y experiencia previa en gestión de proyectos y procesos administrativos en otras organizaciones

b. Habilidades interpersonales

- Respeto a la diversidad sexual y de género
- Capacidad de liderazgo para la gestión de equipos humanos
- Empatía y habilidades de comunicación interpersonal

- Capacidad de trabajar en equipo.
- Capacidad de resolución, toma de decisiones y autonomía
- Flexibilidad horaria.
- Disponibilidad para viajar.
- Alineación con los valores de Extremadura Entiende
- Capacidad para compartir espacios y convivir

OTROS REQUISITOS:

- Carnet de Conducir
- Disponibilidad de vehículo para desplazamientos

OTRAS CUESTIONES QUE SERÁN VALORADAS POSITIVAMENTE

- Relación con activismos LGTBI y/o feministas

CONDICIONES CONTRACTUALES

- 12 meses de contratación a jornada completa
- Salario según tabla económica de la organización.

CONTACTO:

La persona interesada debe mandar su CV actualizado junto con una carta de motivación al correo info@extremaduraentiende.org hasta el día 15 de noviembre de 2018 (éste incluido)

No se aceptarán currículos recibidos fuera de fecha.

Por favor, abstenerse las personas que no cumplan con el perfil requerido.